

**Základní škola a Mateřská škola Karla Klostermanna,
příspěvková organizace**

Vnitřní řád jídelny mateřské školy

Název provozovny: **Jídelna mateřské školy**

Umístění provozovny: Základní škola a Mateřská škola K. Klostermanna,
Zahradní 403, 340 04 Železná Ruda

Pracovní doba: Pondělí až pátek 6.00 - 10.30 hod a 11.00 - 14.30 hod.

Pokladní hodiny: Pondělí - 7.15 - 8.15 hod a odpoledne 14.00 - 15.00 hod.

Úterý - 7.15 - 8.15 hod.

Středa - 7.15 - 8.15 hod.

Čtvrtek - 7.15 - 8.15 hod.

Pátek - 7.15 - 8.15 hod.

Zákonní zástupci hradí příspěvek za školní stravování ve výši finančního normativu na potraviny ve znění **vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování** takto:

I. kategorie 3-6 let

přesnídávka 9,-Kč

oběd 21,-Kč

svačina 10,-Kč

nápoj 5,-Kč

celkem: 45,-Kč

II. kategorie 7-10 let

přesnídávka 10,- Kč

oběd 22,-Kč

svačina 11,-Kč

nápoj 5,-Kč

celkem: 48,-Kč

Školní jídelna zařadí žáka do vyšší kategorie tehdy, pokud je mu v daném školním roce(od 1.9. do 31.8.) 7 let.

1. Organizace

V kuchyni pro mateřskou školu je zaměstnána kuchařka a pomocná pracovnice provozu.

Vedoucí jídelny je společný pro ZŠ a MŠ.

Uvedení pracovníci zajišťují přípravu a výdej přesnídávek, obědů a svačin pro mateřskou školu. Kuchařka má odpovědnost za nákupy (množství, cenu a datum spotřeby). Má

pravomoc nepřevzít pochybné a nekvalitní zboží od smluvního dodavatele a v případě nepřítomnosti vedoucí jídelny převzít zboží a potvrdit dodací list, fakturu.

Nárok na stravování vzniká:

- odevzdáním přihlášky ke stravování

- odevzdáním potvrzení souhlasu s inkasem nebo uhrazením zálohy v hotovosti

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s kuchařkou. Je sestavován vždy na celý týden. Velikost a kvalita stravy je určena recepturami pro školní stravování a vlastními recepturami, tak aby splňovaly spotřební koš a finanční normy. Pokrm je určen k okamžité spotřebě. Ve školní jídelně nebude upravována donesená vlastní strava ani přílohy, pouze ve výjimečných případech (diety, potravinové alergie) po předložení zprávy od lékaře.

Žáci se stravují ve třídách (u jídelního stolu) a jsou povinni se při stravování chovat ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování, na což dohlíží paní učitelky dané třídy a paní kuchařka.

Na bezpečnost a ochranu žáků při stravování ve třídách (u jídelního stolu) dohlíží paní učitelky. Dojde-li například ke znečištění podlahy, učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků.

Nahlásí toto pracovníci provádějící úklid ve školce.

Úraz, nevolnost, aj. ve školní jídelně hlásí žáci paní učitelce. Ta v případě nutnosti poskytne žákovi první pomoc, informuje rodiče, případně zajistí odvoz k lékařskému ošetření. O úrazu provede zápis do knihy úrazů.

2. Omluvení strávnicka:

- dle docházky MŠ

- po dobu nemoci nemají rodiče možnost odnášení obědů z MŠ

- v případě návštěvy lékaře, v případě dovolené

3. Úhrada stravného

Úhrada stravného je prováděna inkasem z Vašeho účtu po 20. dni v měsíci, zálohově na měsíc budoucí.

Číslo účtu příjemce: 823 697 339/ 0800

Cyklus: měsíčně

Měsíční limit od 1.9.2013 - stravné děti ZŠ a MŠ 1.000,- Kč

zaměstnanci ZŠ a MŠ 1.000,- Kč

Potvrzení o souhlasu s inkasem od Vašeho peněžního ústavu u nově přihlášených strávnicků nebo změnu výše měsíčního limitu předejte p. učitelce v MŠ, vedoucí školní jídelny p. Šafandové nebo účetní p. Podroužkové.

Úhrada stravného v hotovosti je možná po domluvě s vedoucí školní jídelny ve výjimečných případech, pouze zálohově na celé pololetí.

Strávníci, kteří nemají zapláceno stravné, nebudou přijati do MŠ, dokud stravné neuhradí!

Opakované nehrazení stravného je důvodem k návrhu vedoucí školní jídelny na trvalé vyřazení dítěte z MŠ.

4. Rodiče žáků jsou povinni upozornit vedoucí jídelny na tyto změny:

- změna trvalého bydliště, tel. kontaktu
- změna bankovního účtu
- ukončení docházky v MŠ, dočasné odhlášení z MŠ
- odhlášení stravy v případě nemoci přes internet, nebo u vedoucí školní jídelny
- odhlášení stravy v případě nepřítomnosti dítěte (lékař, dovolená a jiné)

Při ukončení docházky do MŠ jsou zákonní zástupci povinni žáka odhlásit. Přeplatky na stravné jsou splatné nejpozději do 2 měsíců po ukončení stravování.

V Železné Rudě 21. 10. 2021

.....

vedoucí školní jídelny

.....

ředitel školy